



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Ufficio I – Affari generali, risorse umane e strumentali dell'USR – Servizio legale - Comunicazione**  
**Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi**

Ai Dirigenti Responsabili  
degli Uffici Scolastici Territoriali  
dell'USR per la Lombardia  
LORO SEDI

Al Dirigente Responsabile  
dell'Ufficio II USR  
SEDE

Ai Dirigenti  
delle Istituzioni Scolastiche  
della Lombardia  
LORO SEDI

Oggetto: **portale procedimenti disciplinari –aggiornamento dati inseriti per l'anno scolastico 2016/2017 -**

Per consentire allo scrivente di rispondere puntualmente alle richieste del Dipartimento per il sistema educativo del MIUR in materia di monitoraggio dei procedimenti disciplinari, si invitano le SS.LL. a verificare la correttezza e completezza dei dati relativi ai procedimenti avviati nell'a.s. 2017/18 inseriti sulla piattaforma Formez.

A tal proposito si richiama la nota prot. 23597 del 06.12.2016 ([www.http://usr.istruzione.lombardia.gov.it/20161206prot23597/](http://usr.istruzione.lombardia.gov.it/20161206prot23597/)) di questo Ufficio con la quale sono state fornite indicazioni circa le modalità di raccolta dati per i procedimenti disciplinari.

Per quanto concerne l'accesso alla banca dati, si ricorda che per motivi di tutela della privacy, le credenziali di accesso vengono rilasciate esclusivamente al dirigente scolastico e sono pertanto diverse da quelle rilasciate alla scuola per accedere ad altre banche dati.

Al fine di permettere a questo Ufficio di estrapolare ed elaborare in modo agevole e corretto i dati inseriti sul database in parola, si ritiene di evidenziare come, dal confronto con l'Ispektorato della Funzione Pubblica, è emerso che i più frequenti errori di compilazione sono

- **inversione nella compilazione dei dati relativi al nome e cognome, sia del dirigente scolastico che del soggetto sottoposto a procedimento disciplinare;**
- **apposizione della dicitura SI nel campo relativo alla sospensione del procedimento disciplinare, anche nei casi in cui il procedimento si è concluso. Si chiede di prestare attenzione a non segnalare come procedimenti sospesi in attesa dell'esito penale, procedimenti conclusi con la comminazione della sanzione di sospensioni dal servizio;**



- **duplicazione di uno stesso procedimento;**
- **mancata registrazione della conclusione del procedimento, in ipotesi diverse dalla sospensione del procedimento disciplinare correlato a procedimento penale.**

Con riferimento a quest'ultimo frequente errore, si ricorda che il procedimento disciplinare deve sempre essere concluso con atto formale (sanzione disciplinare/archiviazione) e la decadenza dell'azione disciplinare per decorrenza dei termini rappresenta a sua volta una violazione disciplinare.

Giova evidenziare che l'Ispettorato della Funzione Pubblica ha segnalato a questo Ufficio molti casi di incongruenza tra i dati relativi all'avvio e chiusura del procedimento direttamente inoltrati dalla dirigenza della scuola all'ispettorato e quelli trasmessi da questo Ufficio estrapolati dalla banca dati e quindi forniti in occasione del monitoraggio annuale.

Sulle suddette discordanze l'Ispettorato ha invitato lo scrivente a procedere disciplinarmente nei confronti dei soggetti che hanno lasciato decadere l'azione disciplinare.

Per quanto sopra si invitano le SS.LL a voler procedere ad una attenta ricognizione dei dati relativi ai procedimenti disciplinari avviati dal 1 settembre 2017 al 31 agosto 2018 inseriti o da inserire nella piattaforma dedicata **entro e non oltre il 30 settembre prossimo.**

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti, si ringrazia per la preziosa collaborazione.

Il dirigente  
Luciana Volta  
Documento firmato digitalmente

LV/pa/rm

Per informazioni

Patrizia Amato  
02/574627254  
[patrizia.amato.mi@istruzione.it](mailto:patrizia.amato.mi@istruzione.it)

Romina Morandi  
02/574 627 252  
[romina.morandi@istruzione.it](mailto:romina.morandi@istruzione.it)

per problemi tecnici di accesso al portale

Claudia Casavola  
02/574 627  
[claudia.casavola@istruzione.it](mailto:claudia.casavola@istruzione.it)

Giuseppa Lo Piccolo  
02/574 627  
[giuseppa.lopiccolo@istruzione.it](mailto:giuseppa.lopiccolo@istruzione.it)

Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it) - e-mail: [uff1-lombardia@istruzione.it](mailto:uff1-lombardia@istruzione.it) -  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39  
Tel. 02574627213 – C.F.:97254200153  
Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)

